



## INSTITUTO DE ASTRONOMIA SECRETARIA ACADEMICA

Cd. Universitaria, D.F., a 22  
de octubre de 2012

**ACTA2012-19** correspondiente a la sesión  
celebrada el 26 de septiembre de 2012

Al Consejo Interno: V. Ávila, A. Peimbert, F. J. Sánchez, A. Bernal, W. Schuster, G. Tovmasian, B. Hernández, L. Gueorguiev, A. Ruelas, W. Lee.

### **Al Personal Académico del IA-UNAM**

Estuvieron presentes:

V. Avila, A. Peimbert, A. Ruelas, A. Bernal, G. Tovmasian, B. Hernández, L. Gueorguiev, F. J. Sánchez, William Lee y B. Pichardo, Secretaria del Consejo.

### **Se tomaron los siguientes acuerdos y resoluciones:**

- Se leyó y aprobó el acta anterior **ACTA2012-18**.

#### **I. Contrataciones, promociones, renovaciones de contrato, etc.**

Renovar el contrato de **Héctor Velázquez**, bajo condiciones similares al anterior como **Investigador Titular "A" de Tiempo Completo**; Héctor trabaja en dinámica de galaxias y grupos de galaxias desde el punto de vista teórico con simulaciones numéricas, en la sede del Instituto en Ensenada, B.C.

Renovar el contrato de **Enrique Colorado**, bajo condiciones similares al anterior como **Técnico Académico Titular "A" de Tiempo Completo**; Enrique trabaja en el mantenimiento correctivo y preventivo de los telescopios del OAN-SPM en la sede del Instituto en Ensenada, B.C.

Conceder **prórroga de transferencia temporal** del Instituto de Astronomía en Ciudad Universitaria, a la sede de Ensenada a **Elena Jiménez** en el periodo comprendido entre 27 de octubre de 2012 y el 3 de agosto de 2013. Elena es Investigadora Titular "A" y trabaja en el área de astronomía de rayos X. En Ensenada Elena ha establecido diversas colaboraciones de investigación, además de haberse integrado activamente a la docencia y de continuar participando en

divulgación de la ciencia.

Contratar para Obra Determinada a **Ilse Plauchu**, equivalente a Investigador Asociado “C” **de Tiempo Completo** en la sede del Instituto en Ensenada, B.C.; Ilse realizará labores de astrónomo residente en el OAN-SPM, y su trabajo de investigación está principalmente dirigido hacia formación y evolución de galaxias desde el punto de vista observacional.

## II. Viajes, viáticos y profesores visitantes

Conceder permiso de ausencia a **Fernando Garfias** el 13 y 14 de septiembre del presente para asistir al sitio de “HAWC”, en la Sierra Negra, Puebla.

Conceder permiso de ausencia a **Javier Sánchez** del 25 al 28 de octubre del presente para asistir al Congreso “*Frontiers in Star Formation: a conference in honor of Dr. Richard Larson*”, en la Universidad de Yale, New Haven, Estados Unidos.

Conceder permiso de ausencia a **Michael Richer** del 19 a 27 de octubre del presente para asistir a la “*CTA Collaboration 2012 General Meeting*”, que se llevará a cabo en Roma, Italia. Los gastos serán cubiertos por la partida general.

Conceder permiso de estancia a **Michael Richer** del 1 al 5 de octubre del presente para realizar una estancia de trabajo en la sede de Ciudad Universitaria. Los gastos serán cubiertos por la partida general.

Conceder permiso de ausencia a **Esteban Luna**, del 12 al 16 de noviembre del presente para asistir como sinodal de exámenes generales en las instalaciones del INAOE, en Santa María Tonantzintla, Puebla.

Conceder permiso de ausencia a **Esteban Luna** del 28 de septiembre al 2 de octubre del presente para realizar una estancia de trabajo en el Observatorio Guillermo Haro, en Cananea, Sonora.

Conceder permiso de ausencia a **Luis Salas** del 28 de septiembre al 2 de octubre del presente para realizar una estancia de trabajo en el Observatorio Guillermo Haro, en Cananea, Sonora.

Conceder permiso de ausencia a **Lester Fox** del 10 al 25 de noviembre del presente para viajar a Beijing, China; donde colaborará con el Dr. Jianning Fu, de la “*Beijing Normal University*”. Así mismo se acordó el uso de su partida individual para éste propósito.

Conceder permiso de ausencia a **Alejandro Ruelas** del 24 al 28 de octubre, y del 21 al 25 de noviembre del presente para viajar a Guadalajara, Jalisco y trabajar sobre un artículo con el Dr. Alberto Nigoche Netro. Así mismo se acordó el uso de su partida individual para éste propósito.

Conceder permiso de estancia al Dr. Etienne Le Coarer visitante de **Margarita**

**Rosado** con el propósito de realizar tareas de instrumentación relativas a problemas de la interfaz del PUMA con Marconi2, caracterizar aspectos del Fabry-Perot de NEFER y participar en su temporada de observación. Así mismo se acordó el pago de viáticos como visitante.

Conceder permiso de ausencia a **Laura Parrao** del 7 al 13 de diciembre del presente para viajar a Miahuatlan, Oaxaca para capacitar a más de 60 estudiantes de nivel secundaria y cinco profesores, además de otros invitados, en astronomía básica y el uso de telescopios. Así mismo se acordó el uso de su partida individual para éste propósito.

## **I. Asuntos Varios**

**Lectura de las cartas de Mauricio Reyes** sobre las necesidades de Cómputo de alto rendimiento y del informe de **Héctor Velázquez** sobre la infraestructura actual en Ensenada y necesidad de planeación para el futuro crecimiento del cómputo en el Instituto. El CI acordó convocar a una reunión abierta al Instituto en el auditorio para recabar opiniones del tema.

La Secretaría Académica recibió **10 candidatos para la convocatoria 2012-II de DGAPA-PAPIIT para posiciones posdoctorales**. El CI priorizó los candidatos en la forma que se presentan a continuación:

1. Oti Florantes (País de Origen: España. Asesor: Elena Jiménez)
2. Marica Valentini (País de origen: Italia. Asesor: Roberto Vázquez)
3. Kumar Yerra (País de origen: India. Asesor: Armando Arellano)
4. Urbano França (País de origen: Brasil. Asesor: Octavio Valenzuela)

Recibimos la carta de **Miriam Peña** donde solicita el apoyo del Instituto para recibir a la Dra. Liliana Hernández Martínez que trabajará como participante externa en el marco de un proyecto PAPIIT en el tema de funciones de luminosidad de nebulosas planetarias. La estancia solicitada va del 1ero de septiembre de 2012 al 31 de agosto de 2013. El Consejo Interno acordó apoyar a la Dra. Hernández en todo lo necesario para la realización de su trabajo.

**Atentamente.**

**DRA. BÁRBARA PICHARDO SILVA**  
**SECRETARIA DE ACTAS**

C.C.P.- C.P. **Angelina Salmerón**, Secretaria Administrativa,  
Lic. **María Elena Santos**, Secretario Técnico para Asuntos Externos,  
M. en C. **B. Sánchez**, Secretario Técnico,  
Lic. **Jorge Corona**, Jefe de Personal,  
L. en C. **Tabata Hernández Galindez**, Departamento de Contabilidad. BSPS/ecq\*